

**Приказ**

от «11» января 2021 г

№ 5 - ОД

«О назначении ответственного за  
осуществление мероприятий по противодействию  
коррупции на 2021- 2023 годы»

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь статьями 7,39 Устава города-героя Волгограда, на основании постановления администрации Волгограда от 08.10.2020 № 997 «Об утверждении плана мероприятий администрации Волгограда по противодействию коррупции на 2021-2023 годы» и во исполнении приказа департамента по образованию администрации Волгограда от 03.11.2020 № 671 «Об утверждении плана мероприятий департамента по образованию администрации Волгограда по противодействию коррупции на 2021-2023 годы». На основании приказа № 303 от 02.12.2020 г. Департамента по образованию Администрации Волгограда Кировское территориальное управление «Об утверждении плана мероприятий Кировского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда по противодействию коррупции на 2021-2023 годы». В целях организации работы по противодействию коррупции в МОУ детском саду № 292 Кировского района Волгограда

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений старшего воспитателя Глейкину Ирину Михайловну.
2. Утвердить функции ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Приложение №1).
3. Исполнение данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МОУ детским садом № 292 \_\_\_\_\_ Е.Г. Григорян.

с приказом ознакомлена: «11» января 2021 г \_\_\_\_\_ Глейкина И.М.



## **ФУНКЦИИ**

### **ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений**

1. Основными задачами ответственного лица являются профилактика коррупционных и иных правонарушений в МОУ детском саду № 292, а также обеспечение деятельности работников по соблюдению, запретов, ограничений и правил служебного поведения.

2. Ответственное лицо осуществляет следующие функции:

2.1. Обеспечивает соблюдение работниками МОУ детского сада ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

2.2. Принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;

2.3. Обеспечивает реализацию служащими МОУ обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры РФ и иных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;

2.4. Организует правовое просвещение сотрудников МОУ;

2.5. Подготавливает в соответствии со своей компетенцией проекты нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

2.6. Проводит беседы с сотрудниками МОУ по вопросам, входящим в его компетенцию.

2.7. Составляет план мероприятий, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений в МОУ.