

Принято
на педагогическом совете
МОУ детский сад № 292
протокол № 1 от 31.08.2017 г.
«31» августа 2017 года

Утверждено
приказом заведующего
МОУ детского сада № 292
от 01.09.2017 года № 198
Заведующий МОУ детский сад № 292
Кед М.Е.
«01» сентября 2017 года



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении мероприятий в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 292 Кировского района Волгограда»

Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 292 Кировского района Волгограда» в соответствии с Законом «Об образовании», Уставом МОУ детский сад № 292 и определяет деятельность педагогических работников учреждения при подготовке и проведении праздников.

1.2. Организация и проведение праздников преследует за собой решение основных задач:

- системность взаимодействия воспитателей и музыкального руководителя при качественной организации и проведении детских праздников;
- создание методического банка данных дошкольного учреждения и педагогов при организации утренников;
- создание атмосферы радости, веселья, торжества воспитанникам;
- художественное воспитание, формирование вкуса детей, развитие у детей чувства прекрасного, красивого, объединение людей общностью переживаний, эмоциональным настроением.

2. Содержание работы.

2.1. Утренники (Осенние, Новый год, 23 февраля, 8 марта, Выпускной) в МОУ детский сад № 292 являются традиционными для всех возрастных групп и проводятся ежегодно

2.2. Праздничный репертуар должен быть художественным и соответствовать программным требованиям ООП МОУ детский сад № 292.

2.3. Сценарий утренника составляется музыкальным руководителем, обсуждается с воспитателями групп и утверждается заведующей за 1 месяц до проведения праздника.

2.4. В сценарий утренников включаются подвижные игры, конкурсы, эстафеты, танцы, стихи в соответствии с возрастом детей. Выбор и качество исполнения стихов детьми на утреннике необходимо продумывать. Задача воспитателей – научить ребят читать стихи эмоционально, без подражания взрослым, привлекая от отработки качества чтения стихов учителя- логопеда.

2.5. Для воспроизведения музыкальных произведений музыкальным руководителем используются ресурсные средства обеспечения (на пианино, SD-проигрывателе, синтезаторе и т.д.)

2.6. Программа утренника составляется так, чтобы дети имели возможность участвовать все.

2.7. Заключительным моментом в организации детского праздника – сюрпризный момент.

2.8. Сценарий утренника должен обязательно учитывать выполнение правил техники безопасности и пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья детей.

2.9. Проведение новогодних утренников планируется

- для детей 2-5 лет в утреннее время

-для детей 5-7 лет после сна

2.10. Старший воспитатель доводит информацию до сведения работников детского сада о времени проведения утренников в каждой возрастной группе

3. Обязанности музыкального руководителя в подготовке праздника:

- Составление сценария утренника в соответствии с определенной темой и возрастом детей;

- планирование занятий, на которых постепенно разучивается материал к празднику: репертуар - песни, танцы, игры;

- планирование и проведение индивидуальных и подгрупповых занятий по отработке танцев, песен, постановок;

- планирование работы с воспитателями над ролями на празднике;

- подбор музыкального и внешнего оформления праздника;

- подбор детских костюмов, эстетики праздничной одежды детей;

4. Обязанности воспитателей при подготовке и проведении праздника:

- активное участие в занятиях при подготовке к праздникам: разучивание с детьми песен, стихов, танцев, театральных постановок;

- вне музыкальных занятий ведение работы по закреплению разученного материала на занятиях;

- помощь музыкальному руководителю в работе над театральными постановками, участие в них;
- знакомство со сценарием утренника за 1 месяц до его проведения, распределение между собой ролей и обязанностей: кто займется подготовкой атрибутов, костюмов, оформлением помещения и т.д. На утреннике должны присутствовать два воспитателя.
- знание сценария утренника, последовательности номеров;
- участие в оформлении музыкального зала для проведения праздника;
- организация помощников воспитателей в одевании детей к утреннику;
- организация работы с родителями по оснащению детей костюмами, праздничной одеждой;
- организация работы с родителями о правилах их поведения на утренниках и выполнения правил пожарной безопасности, техники безопасности, СанПиН 2.4.1.3049-13.
- обеспечение посещения праздников родителями с дошкольного возраста без количественного перенасыщения: по одному (члена семьи) воспитанника.

5. Правила поведения родителей

- праздник в детском саду проводится не для родителей, а для детей.
- выполнять Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях 2.4.1.2660 -10, вход в музыкальный зал разрешается в сменной обуви и без верхней одежды (в холодное время года)
- во время проведения утренника запрещается пользоваться сотовыми телефонами.
- фото и видео съемка может быть произведена только со своего места и с разрешения музыкального руководителя и администрации детского сада.
- нельзя отвлекать ребенка разговорами и выкриками с места
- во время утренника родителям запрещается переходить с одного места на другое, вставать со своего места.
- не желательно присутствие на празднике детей (среди гостей) более младшего возраста.
- по просьбе музыкального руководителя и воспитателя родители могут принимать участие в проведении детского утренника (спеть вместе с детьми песню, станцевать с ребенком, поиграть, рассказать вместе с ребенком шутку-малютку или стихотворение).
- присутствие родителей на детских утренниках, начиная с младшего дошкольного возраста.
- Строгое соблюдение ФЗ № 69 «О пожарной безопасности» (ред. от 12.03.2014) и Постановления Правительства РФ от 25.04.2012 г № 390 «О противопожарном режиме»: уменьшать ширину проходов между рядами и

устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др; не допускать нарушения установленных норм заполнения помещений людьми (0,75 кв.м. площади пола на одного человека – ППБ -0- 148 -87 Приложение 11 п.6);
- в случае невыполнения вышеуказанных правил или другого неадекватного поведения со стороны родителей музыкальный руководитель и администрация детского сада оставляет за собой право не приглашать родителей на праздники и проводить праздники без родителей.

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №
292 Кировского района Волгограда»**

Простимувано, пронумеровано и скреплено печаттю 4 листов
Заведующий МОУ детский сад № 292 ИИИ М.Е. Кеа

